**Załącznik nr 5.3 Karta oceny wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego realizowanego przez Ośrodki Pomocy Społecznej oraz Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO 2014-2020**  **KARTA OCENY WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU POZAKONKURSOWEGO REALIZOWANEGO PRZEZ OŚRODKI POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE** | | | | | | | | | | | | | |
| **OŚ PRIORYTETOWA** | | | | | | | | | | | | | |
| **DZIAŁANIE** | | | | | | | | | | | | | |
| **TYP PROJEKTU** | | | | | | | | | | | | | |
| **PROJEKTY POZAKONKURSOWE** | | | | | | | | | | | | | |
| **Instytucja przyjmująca wniosek:** | | | | | | | | | | | | | |
| **Numer naboru:** | | | | | | | | | | | | | |
| **Data wpływu wniosku:** | | | | | | | | | | | | | |
| **Numer kancelaryjny wniosku:** | | | | | | | | | | | | | |
| **Tytuł projektu:** | | | | | | | | | | | | | |
| **Nazwa Wnioskodawcy:** | | | | | | | | | | | | | |
| **Oceniający:** | | | | | | | | | | | | | |
| **SPEŁNIENIE WYMOGÓW NABORU** | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Pytania** | | **Tak** | **Nie** | | | **Nie dotyczy** | **Uzasadnienie** | | | | |
|
| **KRYTERIA DOPUSZCZALNOŚCI** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Zgodność  z celem szczegółowym  i rezultatami priorytetu inwestycyjnego | Czy projekt jest zgodny z właściwym celem szczegółowym *RPO WZ 2014-2020* oraz ze wskaźnikami priorytetu inwestycyjnego? | |  |  | | |  |  | | | | |
|  | Zgodność  z typami projektu | Czy projekt jest zgodny z typem projektu wskazanym w *SOOP RPO WZ 2014-2020*, tj.: *Rozwój form aktywnej integracji oraz upowszechnianie aktywnej integracji i pracy socjalnej przez ośrodki pomocy społecznej oraz powiatowe centra pomocy rodzinie*?  Czy opis projektu wskazuje  na zgodność ze wskazanym przez Wnioskodawcę typem projektu, grupą docelową?  Czy charakter przewidywanych działań, wskaźniki produktu, wydatki kwalifikowalne dają pewność,  że mamy do czynienia z typem projektu zaplanowanym do wsparcia w ramach *SOOP RPO WZ 2014-2020*? | |  |  | | |  |  | | | | |
|  | Zgodność  z wymogami pomocy publicznej i/lub pomocy  *de minimis[[1]](#footnote-2)* | Czy projekt jest zgodny z regułami pomocy publicznej i/lub pomocy  *de minimis?* | |  |  | | |  |  | | | | |
|  | Zgodność  z zasadami horyzontalnymi | Czy projekt jest zgodny zwłaściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi w tym z:  a) zasadą partnerstwa i wielopoziomowego zarządzania  b) koncepcją zrównoważonego rozwoju,  c) zasadą promowania i realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji. | | | | | | | | | | | |
| □ TAK(uzasadnić) | □ NIE- skierować wniosek do poprawy i uzasadnić | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | |  | | | | |
| Czy projekt należy do wyjątku, co do którego nie stosuje się standardu minimum? | | | | | | | | | | | |
| □ TAK | | | | | | | □ NIE | | | | |
| Wyjątki, co do których nie stosuje się standardu minimum:   1. profil działalności beneficjenta (ograniczenia statutowe), 2. zamknięta rekrutacja - projekt obejmuje (ze względu na swój zakres oddziaływania) wsparciem wszystkich pracowników/personel konkretnego podmiotu, wyodrębnionej organizacyjnie części danego podmiotu lub konkretnej grupy podmiotów wskazanych we wniosku o dofinansowanie projektu.   W przypadku projektów, które należą do wyjątków, zaleca się również planowanie działań zmierzających do przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn. | | | | | | | | | | | |
| Standard minimum jest spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów za poniższe kryteria oceny | | | | | | | | | | | |
| 1. We wniosku o dofinansowanie projektu zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu. | | | | | | | □ 0 | | | □ 1 | |
| 1. Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu. | | | | | | | □ 0 | | □ 1 | | □ 2 |
| 1. W przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, wniosek o dofinansowanie projektu, zawiera działania, zapewniające przestrzeganie zasady równości szans kobiet  i mężczyzn, takaby na żadnym etapie realizacji projektu tego typu bariery nie wystąpiły. | | | | | | | □ 0 | | □ 1 | | □ 2 |
| 1. Wskaźniki realizacji projektu zostały podane  w podziale na płeć i/lub został umieszczony opis tego,  w jaki sposób rezultaty przyczynią się do zmniejszenia barier równościowych istniejących w obszarze tematyki interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu. | | | | | | | □ 0 | | □ 1 | | □ 2 |
| 1. We wniosku o dofinansowanie projektu wskazanojakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem | | | | | | | □ 0 | | | □ 1 | |
| Czy projekt jest zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn (na podstawie standardu minimum)? | | | | | | | | | | | |
| □ TAK (uzasadnić) | □ NIE- skierować wniosek  do poprawy i uzasadnić | | | | | |  | | | | |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Pytania** | **Tak** | | **Nie** | | | | **Nie dotyczy** | **Uzasadnienie** | | | |
|  | Kwalifikowalność Partnera[[2]](#footnote-3) | Czy partner/rzy (o ile nie są jednostkami sektora finansów publicznych)  nie podlega/ją wykluczeniu  z możliwości ubiegania się  o dofinansowanie,  w tym wykluczeniu,  o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych?  Czy partner/rzy (o ile nie są jednostkami sektora finansów publicznych) zgodnie ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych RPO WZ 2014-2020 jest/są podmiotem/ami uprawnionym/i do ubiegania się o dofinansowanie  w ramach typu projektu,  w którym ogłoszony został nabór? |  | |  | | | |  |  | | | |
|  | Poprawność grupy docelowej | 1. Czy, w zakresie zaplanowanych działań względem osób o statusie bezrobotnego, wsparcie  jest skonsultowane  z Powiatowym Urzędem Pracy działającym na obszarze powiatu, na którym realizowany jest projekt?  2. Czy grupę docelową  w projekcie, w części realizowanej przez ośrodek pomocy społecznej, stanowią co najmniej 10% osoby niepełnosprawne?[[3]](#footnote-4)  3. Czy projekt, w części realizowanej przez powiatowe centrum pomocy rodzinie, skierowany jest  do osób niepełnosprawnych w proporcji co najmniej takiej samej jak proporcja osób niepełnosprawnych będących klientami danego powiatowego centrum pomocy rodzinie, w stosunku do ogólnej liczby wszystkich klientów danego powiatowego centrum pomocy rodzinie (według stanu na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie)?[[4]](#footnote-5) |  | |  | | | |  |  | | | |
|  | Efektywność społeczno - zatrudnieniowa[[5]](#footnote-6) | Czy projekt zakłada osiągnięcie wskaźnika efektywności społeczno - zatrudnieniowej  dla uczestników na poziomie co najmniej:  - 56% w odniesieniu do osób lub środowisk zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (w tym minimalny poziom efektywności zatrudnieniowej – 22%),  - 46% w odniesieniu do osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób  z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi (w tym minimalny poziom efektywności zatrudnieniowej – 12%)? |  | |  | | | |  |  | | | |
|  | Zgodność wsparcia | 1. Czy programy aktywności lokalnej, zaplanowane  w ramach projektu, są powiązane z działaniami rewitalizacji i realizowane są poprzez usługi aktywnej integracji, w tym pracę socjalną ze społecznością lokalną, animację lokalną lub organizowanie społeczności lokalnej? Czy projekty, uwzględniające realizację programów aktywności lokalnej, obligatoryjnie przewidują wsparcie dla osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz środowisk lub lokalnych społeczności zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o której mowa w *Wytycznych Ministra Infrastruktury  i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata  2014-2020*? [[6]](#footnote-7)  2. Czy Projektodawca zaplanował wniesienie wkładu własnego w wysokości nie mniejszej niż 15% wartości projektu? |  | |  | | | |  |  | | | |
|  | Zgodność realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie[[7]](#footnote-8) | Jeżeli projekt rozpoczął się przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, to czy przestrzegano obowiązujących przepisów prawa dotyczących danego projektu?  Czy projekt nie zakończył się przed złożeniem wniosku o dofinansowaniem w rozumieniu rozporządzenia ogólnego (1303/2013)? |  | |  | | | |  |  | | | |
| **KRYTERIA ADMINISTRACYJNOŚCI** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Nazwa kryterium** | **Pytania** | | **Tak** | **Nie** | | | **Nie dotyczy** | **Uzasadnienie** | | | | |
|  | Kompletność wniosku | Czy wniosek jest kompletny i został sporządzony i złożony zgodnie  z obowiązującą *Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie*  oraz z *Regulaminem naboru*?  Czy wszystkie pola we wniosku są wypełnione w języku polskim i w taki sposób, że dają możliwość oceny merytorycznej wniosku? | |  |  | | |  |  | | | | |
|  | Zgodność z kwalifikowalnością wydatków | Czy wydatki w projekcie są zgodne z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności w okresie programowania 2014-2020*? | |  |  | | |  |  | | | | |
|  | Intensywność wsparcia | Czy wnioskowana kwota i poziom wsparcia są zgodne z zapisami *Regulaminu naboru*? | |  |  | | |  |  | | | | |
|  | Spójność wniosku i załączników | Czy opisy we wniosku oraz  w załącznikach są ze sobą spójne,  nie zawierają sprzecznych ze sobą kwestii? | |  |  | | |  |  | | | | |
|  | Poprawność okresu realizacji | Czy projekt zostanie zrealizowany  w terminie zaplanowanym dla projektu? Czy harmonogram projektu został zaplanowany realnie  i racjonalnie?  Czy okres realizacji projektu  nie wykracza poza datę końcową okresu kwalifikowalności określoną  w art. 65 ust. 2 rozporządzenia (UE)  nr 1303/2013? | |  |  | | |  |  | | | | |
|  | Spójność projektu | Czy projekt jest spójny merytorycznie w zakresie opisu grupy docelowej, trafności doboru zadań, harmonogramu zadań, wskaźników planowanych do osiągnięcia, szacowanego budżetu projektu oraz przyczynia się do osiągnięcia celów RPO WZ 2014 – 2020? | |  |  | | |  |  | | | | |
|  | Celowość partnerstwa | Czy projekt spełnia wymogi utworzenia partnerstwa?  W celu wspólnej realizacji projektu, może zostać utworzone partnerstwo przez podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt, zwany dalej „projektem partnerskim”,  na warunkach określonych  w porozumieniu albo umowie  o partnerstwie. | |  |  | | |  |  | | | | |
| **KRYTERIA WYKONALNOŚCI** | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Pytania** | | **Tak** | | | **Nie** | | **Uzasadnienie** | | | | |
|  | Zdolność prawna | Czy projekt jest zgodny z prawodawstwem wspólnotowym  oraz krajowym, w tym przepisami ustawy *Prawo zamówień publicznych*? | |  | | |  | |  | | | | |
|  | Zdolność organizacyjno-operacyjna | Czy Wnioskodawca gwarantuje zdolność organizacyjną do realizacji projektu zgodnie z zakresem wskazanym we wniosku?  Czy Wnioskodawca dysponuje doświadczeniem w realizacji podobnych przedsięwzięć?  Czy Wnioskodawca posiada  lub dobierze do realizacji projektu odpowiednio wykwalifikowaną kadrę, zarówno do jego obsługi jak i realizacji przedsięwzięć merytorycznych?  Czy Wnioskodawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym? | |  | | |  | |  | | | | |
|  | Zdolność finansowa | Czy kondycja finansowa Wnioskodawcy gwarantuje osiągnięcie deklarowanych produktów lub usług, zgodnie z deklarowanym planem finansowym i w terminie określonym we wniosku  o dofinansowanie?  Czy Wnioskodawca posiada niezbędne środki finansowe do realizacji projektu?  Czy Wnioskodawca zapewnia środki finansowe do utrzymywania projektu w okresie trwałości (jeśli dotyczy)?  Czy Wnioskodawca oraz partner/rzy krajowi (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za rok kalendarzowy równy lub wyższy  od łącznych rocznych wydatków w danym projekcie i innych projektach realizowanych w ramach EFS, których stroną umowy o dofinansowanie  jest instytucja, w której dokonywana jest ocena wniosku w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe? | |  | | |  | |  | | | | |
| **Czy projekt może zostać przyjęty do realizacji?** | | | | | | | | | | | | | |
| □ TAK | | | | | | □ NIE | | | | | | | |
| Data i podpis osoby oceniającej: | | | | | | | | | | | | | |
| **Zatwierdzone przez:[[8]](#footnote-9)** | | | | | | | | | | | | | |
| Imię i nazwisko:  Data i podpis: | | | | | | | | | | | | | |

1. W przypadku gdy projekt nie jest objęty pomocą publiczną i/lub pomocą de minimis **Oceniający odznacza odpowiedź „TAK” oraz informuje o tym fakcie w *Uzasadnieniu* oceny.** [↑](#footnote-ref-2)
2. W przypadku gdy partnerstwo zostało nawiązane z jednostką sektorów finansów publicznych **Oceniający odznacza odpowiedź „TAK” oraz informuje o tym fakcie w *Uzasadnieniu* oceny.** [↑](#footnote-ref-3)
3. Dotyczy projektów realizowanych przez ośrodki pomocy społecznej. [↑](#footnote-ref-4)
4. Dotyczy projektów realizowanych przez powiatowe centra pomocy społecznej. [↑](#footnote-ref-5)
5. W odniesieniu do osób:

   będących w pieczy zastępczej i opuszczających tę pieczę, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

   nieletnich, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich,

   przebywających w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - do których są kierowane usługi aktywnej integracji nie ma obowiązku stosowania kryteriów efektywności społeczno-zatrudnieniowej. **W takiej sytuacji Oceniający ma obowiązek zaznaczyć odpowiedź „TAK” oraz poinformować o tym fakcie w *Uzasadnieniu* oceny.** [↑](#footnote-ref-6)
6. Dotyczy projektów zakładających wsparcie w postaci programów aktywności lokalnej. [↑](#footnote-ref-7)
7. W przypadku gdy projekt nie rozpoczął się przed dniem złożenia wniosku/ nie zakończył się przed dniem złożenia wniosku **Oceniający odznacza odpowiedź „TAK” oraz informuje o tym fakcie w *Uzasadnieniu* oceny.** [↑](#footnote-ref-8)
8. Wypełnić w przypadku, gdy osobą oceniającą jest pracownik IP. [↑](#footnote-ref-9)